

PROJECTMEDEWERKER EN VRIJWILLIGERSCOACH

Schouwburg Kortrijk



WELKOM BIJ SCHOUWBURG KORTRIJK

Schouwburg Kortrijk opent opnieuw de deuren na een grote verbouwing. We vernieuwden niet alleen het gebouw, maar ook onze werking. We maken ruimte voor verbeelding, ontmoeting en betrokkenheid.

Via podiumkunsten tonen we de wereld van morgen. We willen een open huis zijn: warm, toegankelijk en gedragen door de stad en inwoners. Een plaats waar stemmen samenkomen, voor en achter de schermen. Een plek waar mensen niet enkel komen kijken, maar ook bijdragen, mee creëren, zich thuis voelen, en elkaar vinden.

Hier zijn vrijwilligers geen randfiguren maar medemakers: mensen die actief mee de cultuur, sfeer, zorg en gastvrijheid creëren waar we voor staan.

Daarom zoeken we een **projectmedewerker en vrijwilligerscoach**. Samen met het team bouw je mee aan deze werking.

WAT ZAL JE DOEN?

In deze job heb je twee rollen:

1. Je bouwt samen met het team een heldere en inclusieve **vrijwilligerswerking** voor Schouwburg Kortrijk uit.
2. Je ondersteunt de **projectwerking** van Schouwburg Kortrijk. Participatieve methodieken vormen hiervan de kern zodat onze projecten gedragen worden en toegankelijk zijn voor een brede waaier aan stemmen en perspectieven.

Je zet ideeën om in duidelijke afspraken en haalbare acties. Je zorgt voor een werking die zorgzaam, duidelijk en inclusief is.

Jouw rol als vrijwilligerscoach

Vrijwilligers zijn onmisbaar voor Schouwburg Kortrijk. Jij zorgt ervoor dat zij zich welkom, ondersteund en gewaardeerd voelen.

- Je bent het eerste aanspreekpunt voor vrijwilligers.
- Je begeleidt vrijwilligers van begin tot einde: kennismaking en onthaal / goede start en duidelijke uitleg / opvolging en coaching / waardering en feedback / afronding en warme doorverwijzing
- Je maakt duidelijke afspraken en zorgt voor een veilige en respectvolle omgeving.
- Je ondersteunt collega's in de samenwerking met vrijwilligers.
- Je maakt elk jaar een actieplan vrijwilligerswerking en volgt dit op.
- Je werkt volgens het vrijwilligersbeleid van Stad Kortrijk en de visie van de Schouwburg.

Jouw rol als projectmedewerker

Je ondersteunt projecten van Schouwburg Kortrijk die inzetten op participatie en bottom-up initiatieven. Zo help jij mee bouwen aan Schouwburg Kortrijk als een open en meestemming huis.

- Je werkt mee aan projecten waarin mensen actief kunnen meedenken en meedoen.
- Je ondersteunt collega's bij trajecten waar samenwerking en betrokkenheid centraal staan.
- Je bouwt bruggen tussen de Schouwburg en diverse Kortrijkse communities, organisaties, makers, verenigingen en bewonersgroepen.
- Je luistert naar noden en ideeën en verbindt die met onze werking.
- Je bouwt mee aan een duurzaam netwerk in de stad en regio.

IN WELK TEAM KOM JE TERECHT?

Je werkt in **team Schouwburg**, binnen de directie Vrije Tijd van Stad Kortrijk. [Schouwburg Kortrijk](#) staat voor een breed en divers cultureel aanbod. Met passie en creativiteit, maar ook met oog voor ontmoeting, reflectie en plezier. Podiumkunsten zijn voor ons meer dan ontspanning: het is een motor voor verbinding en voor een sociale en duurzame samenleving.

Je werkt samen met verschillende collega's en met een grote groep enthousiaste vrijwilligers. Samen zorgen jullie voor een professionele werking met aandacht voor kunst, ontmoeting en samenleving.

WAT VERWACHTEN WE VAN JOU?

Jouw profiel?

Voor deze job zijn we op zoek naar iemand met de volgende kennis en ervaring:

- Je hebt inzicht of ervaring in het werken met grotere groepen of dynamieken (vrijwilligers, community building, ...).
- Je bent sterk in netwerken, verbindend werken en relationele processen.
- Je hebt ervaring of inzicht in inclusieve praktijken en participatiemethodieken.
- Je werkt graag samen en luistert naar anderen.
- Je houdt overzicht en stelt duidelijke prioriteiten.
- Je past je aanpak aan als de situatie verandert.
- Je communiceert helder en met respect.
- Je denkt in oplossingen en staat open voor nieuwe ideeën.
- Je bent bereid om met flexibele uren te werken. Afhankelijk van de programmatie omvat de functie regelmatig avondwerk en sporadisch weekendwerk. Deze prestaties worden in overleg ingepland.

- Een goede kennis Nederlands is vereist. Meertaligheid is een plus.

Heb je motivatie en zin om bij te leren? Dan moedigen we je zeker aan om te reageren. Twijfel je of je hier volledig in past, of je aan de voorwaarden voldoet, ...? Aarzel niet om contact op te nemen.

Welke diplomavooraarden zijn er?

Deze functie is ingeschaald op niveau B (B1–B3).

- Je hebt een **bachelordiploma** of een diploma dat toegang geeft tot niveau B.
- Heb je dit diploma niet? Dan kan je deelnemen **via een niveau- en capaciteitstest**.
- Ben je **een interne kandidaat**?
 - Dan kan je deelnemen als je een contract van onbepaalde duur hebt, minstens 12 maand dienstancienniteit hebt en niet lager ingeschaald bent dan B-niveau.
 - Of als je een contract van onbepaalde duur hebt en minstens 12 maand niveau-ancienniteit op C-niveau.

WAT MAG JE VAN ONS VERWACHTEN?

- Een contract van onbepaalde duur.
- Verloning volgens loonschaal B1–B3, met overname van relevante ervaring (tot 18 jaar). Dit betekent dat je brutoloon bij opstart zal variëren tussen de € 3.120,78 (geen relevante ervaring) en € 4.807,44 (bij 18 jaar relevante ervaring). De volledige loonschaal vind je [hier](#).
- Een voltijdse job (38 uur per week).
- 33 verlofdagen op jaarbasis, aangevuld met (bijkomende) feestdagen. Mogelijkheid om overuren te recupereren.
- Mogelijkheid tot telewerk.
- Maaltijdcheques, fietsvergoeding en gratis openbaar vervoer voor woon-werkverkeer.
- Hospitalisatieverzekering en aanvullend pensioen.
- Een werkomgeving met ruimte voor welzijn, samenwerking en persoonlijke ontwikkeling tijdens de job of via opleidingen.

HOE VERLOOPT DE SELECTIEPROCEDURE?

De selectie bestaat uit drie stappen:

1. Screening van je kandidatuur (13 mei 2026)

- We gaan na of je een bachelordiploma hebt, je kan deelnemen via een niveau- en capaciteitstest of een interne kandidaat bent.

- Als er veel kandidaten zijn, maken we meteen een eerste selectie waarbij motivatie en jobinzicht de belangrijkste selectiecriteria zijn. We kijken ook naar relevante ervaring binnen de cultuursector, in projectwerking en het werken met vrijwilligers.

2. Een kort gesprek via MS Teams (21 mei 2026)

3. Een uitgebreider gesprek met een aanvullende opdracht (4 of 5 juni 2026)

Je krijgt na elke stap duidelijke informatie over het verdere verloop.

Het concrete jobaanbod is voor de kandidaat die ons het meest kan overtuigen in deze selectieprocedure. Doorloop je hele selectieprocedure met succes maar ben je niet gekozen? Dan nemen we je op in de wervingsreserve.

HEB JE VRAGEN?

Je vindt heel wat informatie over solliciteren bij Kortrijk, loon en voordelen, tips om je voor te bereiden op een selectiegesprek... bij de [veelgestelde vragen](#).

Heb je vragen of heb je nood aan ondersteuning tijdens de selectie? Neem dan contact op met Lies Decock, de selectieverantwoordelijke voor deze procedure, via vacatures@kortrijk.be of 056 27 85 03.

Bij Stad Kortrijk staat talent centraal. Heb je nood aan een redelijke aanpassing (vb. extra tijd, een andere manier van communiceren, ...) in de selectieprocedure of op de werkvloer? Laat het ons weten. We bekijken dit graag samen met jou.